



Universidad Autónoma del Estado de México

## SECONLI MANUAL DEL USUARIO

El presente manual da a conocer características y formas de funcionamiento básicas del Sistema de Emisión de Constancias en Línea (Seconli), a fin de facilitar su uso.

### Requerimientos técnicos de uso

- Navegador Mozilla Firefox o Google Chrome.
- Configuración de pantalla con resolución de 1024 x 768 pixeles o superior.
- Acceso a internet.

### Acceso a Seconli

1. Ingresa a la página web de DIDEPA.
2. Ubica la opción **Seconli** (arriba de nuestro banner).
3. Selecciona **Constancias en línea**.

Observa la imagen ilustrativa:



### Página de inicio

1. Si ya cuentas con un registro en nuestro sistema, escribe tu **RFC con homoclave** en Perfil de asistente.
2. Selecciona **Buscar** y continúa con la navegación.

Observa la imagen ilustrativa:

Universidad Autónoma del Estado de México    Dirección de Desarrollo del Personal Académico  
Secretaría de Docencia    DIDEPA

### Sistema de Emisión de Constancias en Línea

PERFIL DE ASISTENTE

RFC con homoclave

Buscar

Instructores

Copyright © 2019  
Dirección de Desarrollo del Personal Académico  
DIDEPA

2. Si aún **no cuentas con registro**, escribe un correo electrónico a [didepa@uaemex.mx](mailto:didepa@uaemex.mx) o [ypichardov@uaemex.mx](mailto:ypichardov@uaemex.mx) solicitando acceso a Seconli para descarga de constancia adjuntando RFC con homoclave.

## Ingreso al sistema y evaluación al instructor

1. Una vez que hayas ingresado al sistema, aparecerá una pantalla como la que se muestra a continuación:

SECONLI    Salir

Bienvenido

Menú

- Perfil
- Cursos
- Evaluación al instructor

BIENVENID@: Dirección de Desarrollo del Personal Académico DIDEPA UAEM

Listado de cursos en proceso

Folio	Nombre del curso	Nombre instructor	Fecha de inicio	Fecha de término	Duración
-------	------------------	-------------------	-----------------	------------------	----------

**Nota: Los cursos serán cargados por servicios escolares de DIDEPA.**

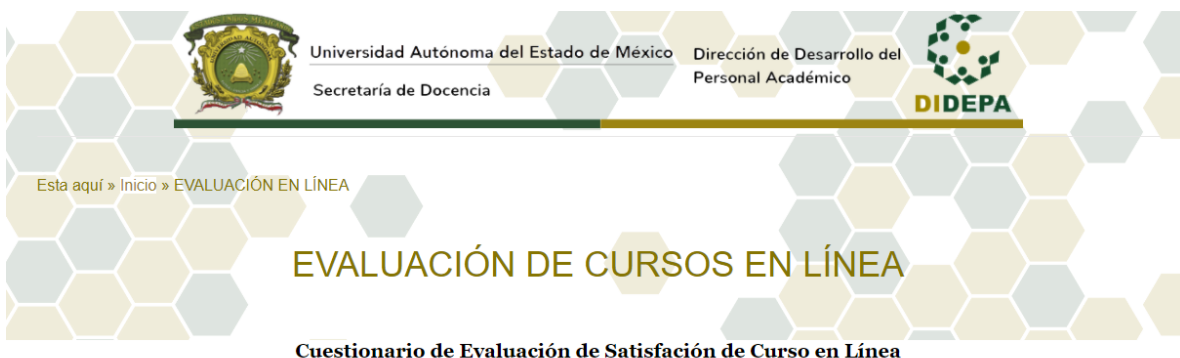
2. Ubica **Evaluación al instructor**, en la parte inferior del margen izquierdo.  
3. Selecciona **Evaluación en línea** o **Evaluación presencial**, según la modalidad del curso que tomaste.

Observa la imagen ilustrativa, donde se selecciona (como ejemplo) Evaluación en línea:



**Nota: Es importante realizar la evaluación del instructor para obtener la constancia del curso; de lo contrario, no será emitida.**

4. Encontrarás una página como la siguiente, según la modalidad del curso tomado. Por favor, ingresa tu **RFC con homoclave** de nuevo.



Estimado docente universitario, el propósito del presente cuestionario es conocer su opinión del curso en el que participó, su apreciación será confidencial y aportará información que permitirá una mejora continua.

**Ingrese su RFC con homoclave**

DDPA060519MEX

## 5. Sigue las instrucciones.

DDPA060519MEX

Nombre del curso: *curso prueba*  
Nombre del instructor: *JUAN TREJO CASTRO*  
Fecha en que se realizó el curso: *del 9/12/2019 al 27/12/2019*  
Duración: *25horas*

**Favor de calificar las respuestas que a continuación se presentan, marca solamente una opción.**

CONTENIDO:					
	Malo	Regular	Suficiente	Bien	Excelente
1.- ¿Los contenidos del curso son actuales?			<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2.- ¿Cómo considera los materiales utilizados (lecturas, enlaces de internet, presentaciones, etc.)?			<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3.- ¿Se utilizan todos los recursos (foros, chat, wikis, cuestionario, portafolio) de la plataforma, para el desarrollo del curso?			<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4.- ¿El curso presenta distintos recursos multimedia de forma integrada y combinando diferentes tipos de información?			<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
MÉTODO:					
	Malo	Regular	Suficiente	Bien	Excelente
5.- ¿Las actividades que se realizaron ayudan a entender y asimilar los contenidos?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
6.- ¿El curso permite la discusión y el debate?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Copyright © 2019 - Dirección de Desarrollo de Personal Académico

## Descarga tu constancia

- Una vez que hayas realizado tu evaluación al instructor, regresa a la sección de **Cursos** y selecciona **Constancias de cursos tomados de acuerdo con la administración correspondiente**.

SECONLI

Bienvenido

BIENVENID@: Dirección de Desarrollo del Personal Académico DIDEPA UAEM

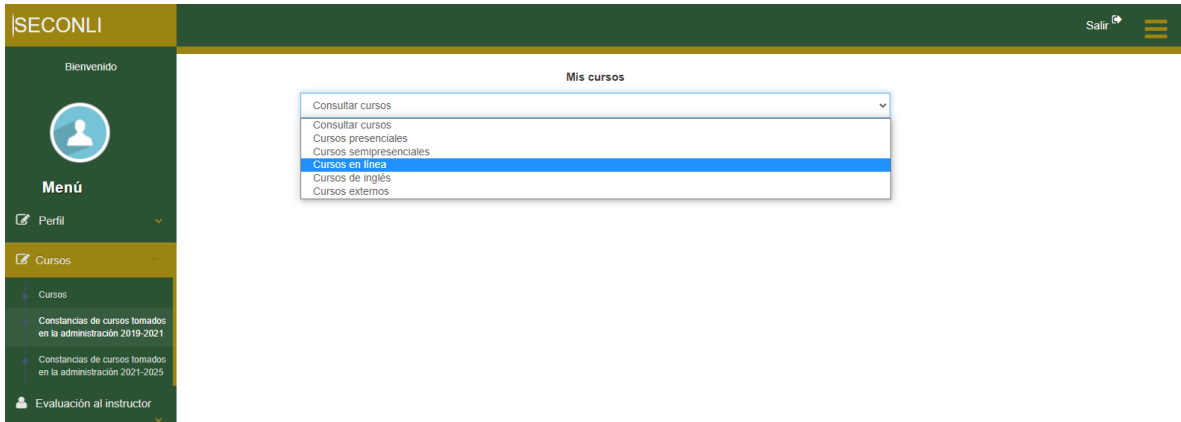
Listado de cursos en proceso

Folio	Nombre del curso	Nombre instructor	Fecha de inicio	Fecha de término	Duración
-------	------------------	-------------------	-----------------	------------------	----------

Menú

- Perfil
- Cursos**
- Cursos
- Constancias de cursos tomados en la administración 2019-2021
- Constancias de cursos tomados en la administración 2021-2025
- Evaluación al instructor

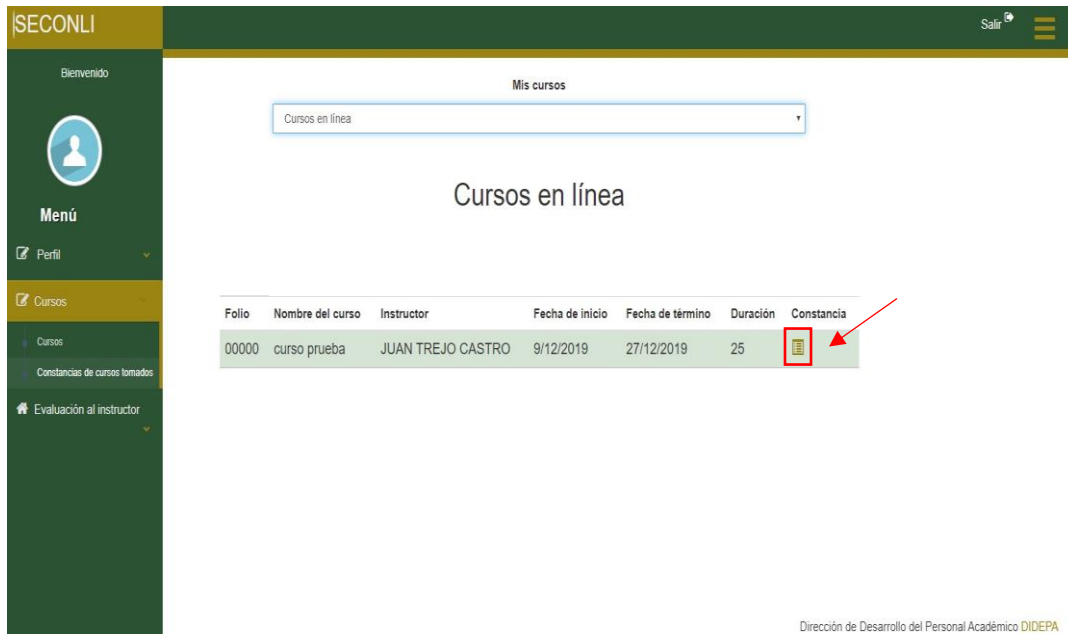
2. Seleccionar la modalidad del curso tomado.



4. Aparecerá la información sobre el curso tomado.

5. Selecciona el icono de la **constancia** y **descárgala**.

**Recuerda:** La constancia estará disponible para su consulta, descarga o impresión **sólo 5 días posteriores al registro**.



**Nota: Si el curso no ha finalizado, no ha sido evaluado por el instructor, o no ha sido acreditado, aparecerá el siguiente mensaje:**

